



# ANNUAL REPORT

## 2024

---



## INHOUD

01

BRIEF VAN DE VOORZITTER

02

STICHTING OVERZICHT

03

MISSIE

04

IMPACT TOT NU TOE

05

IMPACT OVERZICHT

06

WAT WE BEREIKTEN IN 2023

07

FINANCIEEL OVERZICHT

08

2023 OPVALLENDE PUNTEN EN VOORUITKIJKEN

09

ONS TEAM

10

CONCLUSIE

11

BIJLAGE



# 01 BRIEF VAN DE VOORZITTER

Met trots en dankbaarheid kijken we terug op een veelbelovend 2024. Het was een jaar waarin we merkbare stappen hebben gezet in het realiseren van onze missie: het empoweren van vrouwen en het ondersteunen van bewuste merken binnen de mode- en lifestylesector.

We hebben van dichtbij mogen ervaren hoe krachtig onze inzet is. De impact op het leven van onze vrijwilligers, stagiairs en klanten was tastbaar en inspirerend. Dankzij de onvermoeibare inzet en het enthousiasme van ons team, in combinatie met de waardevolle steun van onze partners en gemeenschap, is er een beweging in gang gezet die blijft groeien.

Onze toewijding aan het creëren van een veilige, exclusieve plek voor vrouwen – waarin zij professionele vaardigheden, praktijkervaring én zelfvertrouwen kunnen ontwikkelen – heeft zijn vruchten afgeworpen. Maar liefst 35% van onze vrijwilligers stroomde door naar vervolgonderwijs of een baan, een krachtig bewijs van de effectiviteit van onze aanpak. Ook onze stagiairs bloeiden op: 28% zette hun traject voort in een langdurige vrijwillige rol.

Deze cijfers zijn veel meer dan statistieken. Ze staan symbool voor persoonlijke groei, veerkracht en de toenemende behoefte aan duurzame, ethisch verantwoorde productie in onze industrie. We kijken met vertrouwen en ambitie vooruit. De basis die we samen hebben gelegd in 2024 is sterk, en vormt een springplank naar verdere impact. Laten we deze positieve ontwikkeling vasthouden, uitbouwen en blijven geloven in wat we samen mogelijk maken. De toekomst is vrouwelijk, duurzaam en krachtig – en wij zijn er klaar voor.







# 01 INTRODUCTIE

Onze verhoogde focus op klantprojecten die zijn uitgelijnd met de Duurzame Ontwikkelingsdoelen (SDG's) stelde vrijwilligers in staat om op een zinvolle manier bij te dragen aan duurzame initiatieven, waardoor onze impact verder werd vergroot. Opmerkelijke resultaten zijn onder andere 15% van de vrijwilligers die verdere educatie nastreven en 20% die overgaan naar werkgelegenheid, wat de effectiviteit van onze strategische investeringen benadrukt. Terwijl we terugkijken op de prestaties van 2024, is het duidelijk dat onze strategische focus op het bevorderen van groei en transformatie Stichting GildeLab naar nieuwe hoogten heeft gestuwd, terwijl onze milieu-initiatieven aanzienlijke momentum hebben gewonnen. Door kleine, bewuste merken de begeleiding en ondersteuning te bieden die ze nodig hebben, hebben we een bloeiend ecosysteem gecreëerd waarin duurzaamheid niet slechts een trend is, maar een kernwaarde. Onze inzet voor het produceren van 100% duurzame en ethische producten blijft een hoge standaard voor de industrie stellen, en onze klanten hebben positief gereageerd, wat heeft bijgedragen aan een groei van 37% in onze klantenkring. Onze marketingstrategie, verder verfijnd in samenwerking met Presenter.nl, heeft onze zichtbaarheid binnen de gemeenschap vergroot en heeft geholpen om onze reputatie als leider in duurzame modeproductie te versterken.





# 01 INTRODUCTIE

We zijn ook verheugd om verschillende belangrijke mijlpalen aan te kondigen die onze toekomst zullen vormgeven. Het behalen van de CBF-erkenning is een belangrijke prestatie die niet alleen onze geloofwaardigheid vergroot, maar ook de deur opent naar spannende samenwerkingsmogelijkheden. Onze nieuwe samenwerking met ROC stelt ons in staat om vrijwilligers de kans te bieden een onderwijsdiploma te behalen, waardoor zij de tools krijgen die ze nodig hebben om te slagen in hun carrière. Deze samenwerking sluit perfect aan bij ons doel om de kloof naar werkgelegenheid te overbruggen en langdurige ondersteuning te bieden aan onze vrijwilligers.

Terwijl we het nieuwe jaar ingaan, blijven we gefocust op het creëren van een meer inclusieve, duurzame en empowered toekomst voor iedereen. Samen met onze vrijwilligers, stagiairs, partners en klanten hebben we er vertrouwen in dat we blijven vooruitgang boeken in het opbouwen van een betere toekomst voor de volgende generatie vrouwen in de mode- en lifestylesector. Bedankt voor jullie voortdurende steun terwijl we deze reis voortzetten.

## 02 STICHTING OVERZICHT

**Hoofdkantoor:** Amsterdam, NL

**Medewerkers:**

Stichting Manager: €59.999,64 inc btw (24 uren per week)

Atelier Co-ordinator: €20.071,87 (24 uren per week)

**Ondersteunende Partners tot Nu Toe:** Gemeente Amsterdam, Gemeente West, VAW, Presenter, VSB Fonds, Elance academy, Vrouw Vooruit, Stichting Amira, Blik op talent, Combiwel, ANBI, de Nieuwe Gevers, VSB, ROC

**Stichting Stage:** Scaling

**Financieringsmodel:** Non-profit stichting

**BSD Score:** 290





## 03 MISSIE

Onze sociale missie is om voor vrouwen een brug te slaan naar toekomstig werk, en tegelijkertijd om ethische merken te ondersteunen. We bieden vrouwen een veilige omgeving, waar ze professionele vaardigheden op kunnen doen, en ook werkervaring en het zelfvertrouwen om in commerciële mode/lifestyle productie te gaan werken. We geven ook professioneel advies aan kleine, ethische merken en helpen ze concurrerend te produceren. Op deze manier creëren we een duurzamere toekomst voor zowel onze trainees en onze klanten.

### We bereiken dit door...

- Een veilig lab te bieden aan vrouwen in onze buurt en een creatieve gemeenschap te vormen, binnen de vier muren van de studio en daarbuiten, door open dagen en workshops.
- Vertrouwen geven om de werkplek te betreden door productie, professionele en integratievaardigheden aan te bieden.
- Faciliteren van on-the-job training en tegelijkertijd zorgen voor kwaliteitsgestuurde, lokale productieontwikkeling en productie tegen een goede prijs-kwaliteitverhouding.
- Begeleiden van onze klanten, kleine duurzame merken, door hen te helpen met het productieproces en de opstartvaardigheden die nodig zijn om vandaag de dag te overleven als mode-/lifestylemerk.



#### **SDG 1**

Geen Armoede

#### **SDG 8**

Eerlijk werk en economische groei

#### **SDG 11**

Duurzame steden en gemeenschappen

#### **SDG 12**

Verantwoorde consumptie en productie

## 04 IMPACT TOT NU TOE

**Personal and professional growth** - 35% of our volunteers have transitioned into either employment or further education

**Geïntegreerd** - 15% van onze stagiairs is naadloos doorgegroeid naar toegewijde vrijwilligers, die niet alleen bijdragen aan onze initiatieven, maar ook effectief de kloof overbruggen naar betekenisvolle werkgelegenheid.

**Duurzame producten en minimaal afval** - 100% succesrate in het produceren van duurzame en ethische producten, waarmee een transformerende standaard is gezet die succes herdefinieert en bijdraagt aan een betere toekomst.

**Toewijding** - 63% van onze inspanningen was gericht op het werken met de volgende generatie, waarmee de basis is gelegd voor een duurzamere toekomst.

**Empowerment** - Door middel van artisan projecten met toewijding hebben we partnerschappen opgebouwd met 36% van de ambachtslieden, wat bijdraagt aan de bevordering van duurzame praktijken en unieke ambachtelijkheid.





# 05 IMPACT 2024 OVERZICHT

**14**

Vrijwilligers

**14**

Stagiaires

**2**

Opleiding

**3**

Werk  
gelegenheid

**11**

Sustainable  
projecten

**2**

Recycle  
projecten

**3**

Individuele  
projecten

**2**

Studenten  
projecten



# 06 WAT WE BEREIKTEN IN 2024

De impact van onze initiatieven op zowel persoonlijke als professionele groei is duidelijk zichtbaar en wordt weerspiegeld in de transformerende resultaten die onze vrijwilligers en stagiairs ervaren. Voor velen begint de reis met ons via vrijwilligerswerk, waarbij 15% van de deelnemers ervoor kiest om verder te studeren – een illustratie van hun toegenomen toewijding aan persoonlijke ontwikkeling. Bovendien is 20% van onze vrijwilligers succesvol doorgestroomd naar een voltijdse baan, wat aantoont dat onze programma's niet alleen een gemeenschapsgevoel bevorderen, maar ook deuren openen naar carrièremogelijkheden. Dit benadrukt de waarde van betrokkenheid bij onze missie.

Ook de stageplekken hebben een aanzienlijke impact. Met 4 stagiairs die na hun stage moeiteloos zijn overgestapt naar toegewezen vrijwilligers, hebben we een opmerkelijk conversiepercentage van 28% gezien – een teken van de sterke integratie van stagiairs binnen onze organisatie. Deze vloeiende overgang van stage naar vrijwilligerswerk onderstreept de persoonlijke groei en professionele voldoening die zij tijdens hun tijd bij ons ervaren.

Daarnaast heeft onze toewijding aan milieuduurzaamheid niet alleen de toekomst van onze vrijwilligers en stagiairs gevormd, maar ook ons klantenbestand aanzienlijk uitgebreid. De focus op duurzame producten en afvalvermindering heeft geleid tot een toename van 37% in nieuwe





# WAT WE BEREIKTEN IN 2024



klanten, die allemaal actief deelnemen aan initiatieven die milieubewustzijn bevorderen. Deze groei is een bewijs van onze voortrekkersrol op het gebied van milieuzaken, terwijl we anderen blijven inspireren om duurzame praktijken over te nemen en positieve verandering te stimuleren. Samen vertegenwoordigen deze inspanningen een krachtige combinatie van persoonlijke, professionele en ecologische vooruitgang.

## Marketing en Professionaliteit:

In 2024 hebben we verder gebouwd op de marketingstrategie die in 2023 werd ontwikkeld, door nauw samen te werken met Presenter.nl om onze aanpak te verfijnen en te implementeren. Deze voortdurende inspanning heeft ertoe geleid dat 65% van onze klantgerichte projecten volledig gebruik heeft gemaakt van ons uitgebreide servicepakket. In de meeste gevallen profiteerden deze projecten ook van onze ondersteuning bij het sourcen en ontwikkelen van duurzamere opties, waarmee we onze toewijding aan milieu-impact verder versterkten.

Daarnaast hebben we actief deelgenomen aan verschillende workshops en open dagen die door onze partners werden georganiseerd om het bewustzijn over Stichting GildeLab en haar missie te vergroten. Deze evenementen hebben een sleutelrol gespeeld in het versterken van onze aanwezigheid binnen de gemeenschap en onder potentiële klanten.

# WAT WE BEREIKTEN IN 2024

Terwijl we verder gaan in 2025, zullen we een reeks lezingen en workshops aanbieden die gericht zijn op duurzaamheid en zelfredzaamheid in de beroepsbevolking. Deze initiatieven zullen onze missie verder versterken om zowel milieuvresponsabiliteit als persoonlijke empowerment te bevorderen, en blijven onze gemeenschap en klanten op betekenisvolle manieren ondersteunen.

Maatschappelijke Impact en Erkenning:

CBF-Erkenning: Naast het verkrijgen van onze ANBI-status, hebben we met trots de CBF-erkenning behaald. Deze prestigieuze erkenning versterkt onze geloofwaardigheid en onderstreept onze toewijding aan transparante en effectieve operaties, wat onze reputatie binnen de sector verder vergroot.

ROC Partnerschap: We hebben een strategisch partnerschap gesmeed met ROC, waardoor we onze vrijwilligers de mogelijkheid kunnen bieden om een BBL-kwalificatie te behalen naast hun deelname aan ons jaarlijkse programma. Dit partnerschap verhoogt niet alleen de waarde die we bieden aan onze vrijwilligers, maar sluit ook aan bij onze missie om hun persoonlijke en professionele ontwikkeling te ondersteunen.

Partnerschappen met Ambachtslieden/Onderwijsinstellingen: We hebben partnerschappen opgebouwd met 18% van de ambachtslieden/onderwijsinstellingen, wat bijdraagt aan de bevordering van duurzame praktijken en unieke ambachtelijkheid.





# WAT WE BEREIKTEN IN 2024



Partnerschappen met Ambachtslieden/Onderwijsinstellingen: We hebben partnerschappen opgebouwd met 18% van de ambachtslieden/onderwijsinstellingen, wat bijdraagt aan de bevordering van duurzame praktijken en unieke ambachtelijkheid.

Onderwijsinitiatieven: We hebben nauw samengewerkt met studenten ondernemerschap, waarbij we hen praktijkervaring hebben geboden en hen hebben begeleid bij het afronden van praktische projecten. Deze samenwerking heeft geholpen de kloof tussen academisch leren en professionele vaardigheden te overbruggen, en hen voor te bereiden op toekomstige carrières.

Partnerschappen met Klanten: Onze toewijding aan klantprojecten heeft tastbare resultaten opgeleverd. We hebben met succes onze klantprojecten uitgebreid, waardoor vrijwilligers hun vaardigheden kunnen laten zien en kunnen bijdragen aan duurzame initiatieven. Alle projecten zijn in lijn met onze missie en de Duurzame Ontwikkelingsdoelen (SDG's) 1, 8, 9, 10, 11 en 12, wat zorgt voor een betekenisvolle impact op zowel lokaal als mondiaal niveau.

Terugkijkend op 2024, hebben we aanzienlijke vooruitgang geboekt op het gebied van persoonlijke, professionele en milieu-gerelateerde groei. Onze initiatieven voor vrijwilligersbetrokkenheid toonden een sterke impact, waarbij veel vrijwilligers vooruitgang boekten in hun opleiding en carrière. We hebben stagiairs succesvol geïntegreerd in ons vrijwilligersprogramma, wat de effectiviteit van onze ontwikkelingsinspanningen aantoonde.

# WAT WE BEREIKTEN IN 2024



Onze milieuduurzaamheidsprojecten leidden tot een opmerkelijke toename van klanten, die allemaal actief deelnamen aan initiatieven gericht op duurzame praktijken. Daarnaast versterkten we onze marketingstrategie in samenwerking met Presenter.nl, waardoor we ons dienstenaanbod en zichtbaarheid binnen de gemeenschap vergrootten. Onze toewijding aan maatschappelijke impact werd verder versterkt door het behalen van de CBF-erkenning en een strategisch partnerschap met ROC, waardoor we onze vrijwilligers de mogelijkheid bieden om onderwijsdiploma's te behalen ter ondersteuning van hun carrièreontwikkeling. Terwijl we 2025 ingaan, blijven we gefocust op het bevorderen van duurzaamheid, zelfredzaamheid en empowerment voor onze gemeenschap en klanten.



# 07 Financieel Overzicht

|                                                                          | Werkelijk<br>Jaar 2024<br>€ | Begroot<br>Jaar 2024<br>€ | werkelijk<br>Jaar 2023<br>€ |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------|-----------------------------|
| <b>Baten:</b>                                                            |                             |                           |                             |
| - Baten van particulieren                                                | € -                         |                           | € -                         |
| - Baten van bedrijven                                                    | € -                         |                           | € -                         |
| - Baten van loterijorganisaties                                          | € -                         |                           | € -                         |
| - Baten van subsidies van overheden                                      | € -                         |                           | € -                         |
| Gemeente Amsterdam West 2023                                             | € -                         | € -                       | € 750                       |
| Gemeente Amsterdam Buurtbaan 2023                                        | € -                         | € -                       | € 33.600                    |
| Gemeente Amsterdam 2023                                                  | € -                         | € -                       | € 39.932                    |
| Gemeente Amsterdam Apparatuur 2023                                       | € -                         | € -                       | € 25.088                    |
| Gemeente Amsterdam 2024                                                  | € 42.366                    | € 42.366                  |                             |
| Gemeente Amsterdam 2025                                                  | € 44.803                    | € -                       |                             |
| - Baten van verbonden (internationale) organisaties                      | € -                         |                           |                             |
| - Baten van andere organisaties zonder winststreven                      |                             |                           |                             |
| Stitching Hulp na Onderzoek                                              | € 10.000                    | € 10.000                  |                             |
| Fundatie Van den Santheuvel, Sobbe                                       | € 7.500                     | € 7.500                   | € 7.500                     |
| VSF Fonds                                                                | € -                         | € 20.000                  |                             |
| <b>Som van de gewonnen baten</b>                                         | <b>€ 104.669</b>            | <b>€ 79.866</b>           | <b>€ 106.870</b>            |
| - Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten | € 18.435                    | € 15.000                  | € 23.508                    |
| - overige baten                                                          | € 900                       | € -                       | € 1.465                     |
| <b>Som van de baten</b>                                                  | <b>€ 19.335</b>             | <b>€ 15.000</b>           | <b>€ 24.973</b>             |
| <b>Bruto-omzetresultaat</b>                                              | <b>€ 124.004</b>            | <b>€ 94.866</b>           | <b>€ 131.843</b>            |

|                                       | Werkelijk<br>Jaar 2024<br>€ | Begroot<br>Jaar 2024<br>€ | werkelijk<br>Jaar 2023<br>€ |
|---------------------------------------|-----------------------------|---------------------------|-----------------------------|
| <b>Lasten:</b>                        |                             |                           |                             |
| Besteed aan doelstellingen            |                             |                           |                             |
| - Doelstelling A Opleiding            |                             |                           |                             |
| Vrijwillersvergoeding                 | € -                         | € 1.800                   | € 6.875                     |
| Loonkosten atelier Coordinator        | € 7.101                     | € 7.000                   | € 9.129                     |
| Freelance werk                        | € 15.084                    | € 15.000                  | € 16.960                    |
| Materiaalkosten                       | € 562                       | € 500                     | € 105                       |
| Apparatuurkosten                      | € -                         | € -                       |                             |
| <b>Totaal</b>                         | <b>€ 22.747</b>             | <b>€ 24.300</b>           | <b>€ 33.069</b>             |
| - Doelstelling B Duurzaam cliëntwerk  |                             |                           |                             |
| Loonkosten atelier Coordinator        | € 14.202                    | € 15.000                  | € 18.258                    |
| Loonkosten stichting manager          | € 23.706                    | € 24.000                  | € 13.920                    |
| Vrijwillersvergoeding                 | € 8.597                     | € 10.000                  | € -                         |
| Materiaalkosten                       | € 437                       | € 500                     | € 1.321                     |
| Apparatuuronderhoud                   | € 303                       | € 400                     | € 637                       |
| <b>Totaal</b>                         | <b>€ 47.246</b>             | <b>€ 49.900</b>           | <b>€ 34.136</b>             |
| Wervingskosten                        | € -                         |                           |                             |
| Kosten beheer en administratie        |                             |                           |                             |
| Beheer kosten                         | € 5.470                     | € 8.335                   | € 13.983                    |
| Huur kosten                           | € 11.671                    | € 11.582                  | € 10.559                    |
| Administratie kosten                  | € 293                       | € 300                     | € 160                       |
| Internet & Bellen                     | € 959                       | € 800                     | € 708                       |
| Kantoor kosten                        | € 129                       | € 130                     | € 255                       |
| Bedrijfsverzekering                   | € 719                       | € 700                     | € 684                       |
| Bankkosten                            | € 543                       | € 600                     | € 585                       |
| Websitekosten                         | € -                         | € -                       | € -                         |
| Accountantkosten                      | € 644                       | € 2.000                   | € 3.809                     |
| Consultantkosten                      | € -                         | € -                       | € 1.171                     |
| Overige kosten                        | € 763                       | € 1.000                   | € 1.417                     |
| Annulering vordering GAK              | € -                         | € -                       | € 19.500                    |
| Terugbetalingen                       | € 109                       | € -                       |                             |
| <b>Som van de lasten</b>              | <b>€ 21.300</b>             | <b>€ 25.447</b>           | <b>€ 52.831</b>             |
| Saldo voor financiële baten en lasten | € 91.293                    | € 99.647                  | € 120.036                   |
| Saldo financiële baten en lasten      | € 124.004                   | € 94.866                  | € 131.843                   |
| <b>Saldo van baten en lasten</b>      | <b>€ 32.711</b>             | <b>€ -4.781</b>           | <b>€ 11.807</b>             |

# 08 2024 OPVALLENDE PUNTEN EN VOORUITKIJKEN

Terugkijkend op 2024 zijn er verschillende belangrijke inzichten naar voren gekomen die ons in de toekomst zullen sturen:

- **Vrijwilligersontwikkeling:** Door onze samenwerking met het Workforce Planning Initiative (WPI) hebben we waardevolle inzichten opgedaan in het belang van het ondersteunen van vrijwilligerswerving, vaardigheidsontwikkeling en carrièreprogressie. In de toekomst zullen we deze gebieden blijven prioriteren om ervoor te zorgen dat vrijwilligers beschikken over de tools die ze nodig hebben om professioneel te groeien en op een betekenisvolle manier bij te dragen.
- **Bereik van een breder publiek:** We hebben geleerd hoe belangrijk het is om ons bereik uit te breiden naar een diverser publiek, inclusief vluchtelingen, om een grotere toegankelijkheid tot onze programma's en diensten te waarborgen. We zetten ons in om deze inspanningen voort te zetten en te verdiepen om diegenen te bereiken die onze steun het meest nodig hebben.

Uitkijkend naar 2025:

Gebaseerd op de geleerde lessen, richten we ons op verschillende belangrijke initiatieven om ons vooruit te helpen richting 2025:

- **Gebruik maken van CBF-erkenning voor Partnerschappen:** Met onze recent verkregen CBF-erkenning, zijn we van plan op maat gemaakte partnerschaps-pakketten aan te bieden voor private bedrijven om vrijwilligers of studioapparatuur te sponsoren. Dit zal waardevolle samenwerkingen bevorderen die onze missie ondersteunen, terwijl het tegelijkertijd de zichtbaarheid van onze partners vergroot.

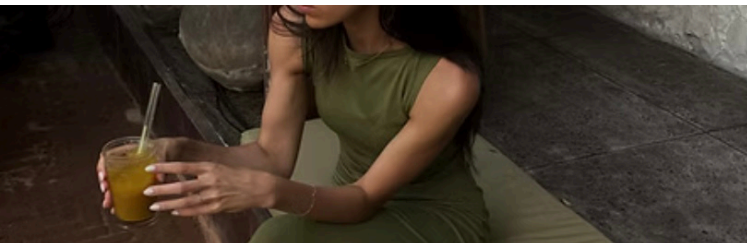


# 08 2024 OPVALLENDE PUNTEN EN VOORUITKIJKEN

- Carrièrepaden voor Vrijwilligers Uitbreiden: Om onze vrijwilligers verder te empoweren, zullen we onze netwerkinspanningen en partnerschappen versterken om duidelijke, gestructureerde carrièrepaden te creëren die professionele groei en een langdurige impact binnen de organisatie aanmoedigen.
- Onderwijskwalificatie Route met ROC: Via ons nieuwe partnerschap met ROC, zijn we enthousiast om onze vrijwilligers een onderwijskwalificatie route aan te bieden. Dit stelt vrijwilligers in staat om een BBL-kwalificatie te behalen als onderdeel van hun deelname aan ons jaarlijkse programma, waardoor hun vaardigheden worden versterkt en ze een formeel diploma verkrijgen dat hen ondersteunt in toekomstige carrièrekansen.

Terugkijkend op 2024, zullen deze geleerde lessen en initiatieven ons blijven sturen terwijl we ons inzetten om een meer inclusieve, duurzame en impactvolle toekomst te creëren voor onze gemeenschap en vrijwilligers.

We hebben geleerd hoe belangrijk het is om onze benadering van vrijwilligersontwikkeling en outreach continu aan te passen. De samenwerking met het Workforce Planning Initiative (WPI) heeft ons inzicht vergroot in de waarde van het ondersteunen van de voortgang van vrijwilligers. Onze inspanningen om een breder, diverser publiek te bereiken, inclusief vluchtelingen, hebben de noodzaak benadrukt voor voortdurende inclusiviteit in onze programma's.



# 08 2024 OPVALLENDE PUNTEN EN VOORUITKIJKEN

Terwijl we vooruitkijken naar 2025, zullen deze lessen onze koers bepalen. Onze CBF-erkenning opent nieuwe mogelijkheden voor samenwerking met private bedrijven, en we zetten ons in om carrièrepaden voor vrijwilligers uit te breiden door middel van strategische partnerschappen. Bovendien vertegenwoordigt ons partnerschap met ROC een belangrijke stap voorwaarts in het aanbieden van een onderwijskwalificatie route voor vrijwilligers, waarmee we onze toewijding aan zowel vaardigheidsontwikkeling als langdurige carrièregroei versterken. Deze inzichten en initiatieven zullen ons blijven sturen terwijl we werken aan een meer inclusieve, duurzame en impactvolle toekomst.

In lijn met deze principes zijn onze aanvullende doelstellingen voor 2025 als volgt:

- Het benutten van onze CBF-erkenning om nieuwe partnerschappen met private bedrijven aan te gaan, om zo verdere financiële stabiliteit te waarborgen.
- Het blijven uitbreiden van de carrièrepaden voor vrijwilligers door middel van strategisch netwerken en partnerschappen.
- Ons partnerschap met ROC zal vrijwilligers een onderwijskwalificatie route bieden, waarmee hun vaardigheidsontwikkeling wordt versterkt en langdurige carrièregroei wordt ondersteund.

Met deze initiatieven voorop in onze missie, hebben we er vertrouwen in dat we blijven maken van betekenisvolle stappen richting het opbouwen van een betere toekomst voor iedereen.

# 09 ONS TEAM....



Mark Nijenhuis  
Voorzitter



Angela Kilcoyne  
Secretaris



Desteny Wijngaarden  
Penningmeester



Jenny Sinton  
Stichting Manager



Samra Halli  
Atelier  
Coordinator



Channa De Mooij  
Bancoach



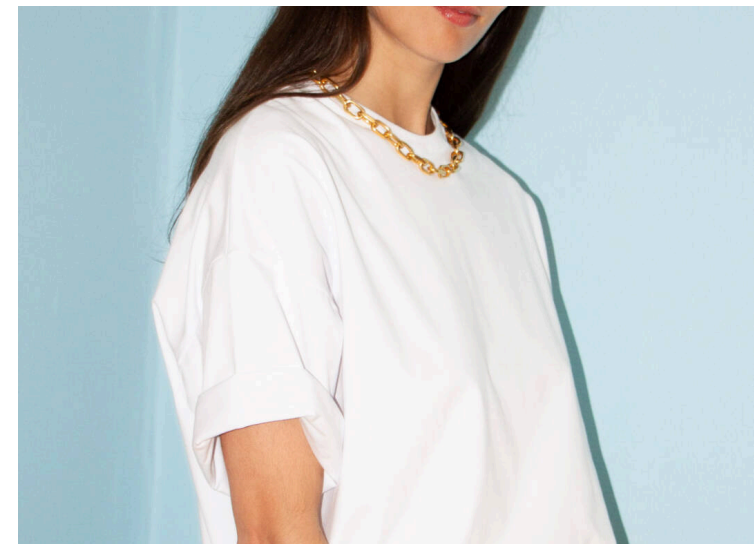
# 10 CONCLUSIE

Terugkijkend op onze vooruitgang in 2024, zijn we trots op de aanzienlijke stappen die we hebben gezet in het empoweren van vrouwen, het bevorderen van duurzaamheid en het ondersteunen van bewuste merken. De toewijding en inzet van onze vrijwilligers, stagiairs en klanten zijn de kern van ons succes geweest. Onze op maat gemaakte programma's, die gericht zijn op het bieden van essentiële professionele vaardigheden, praktijkervaring en het opbouwen van vertrouwen, hebben direct bijgedragen aan de persoonlijke en professionele groei van de betrokkenen. De aanzienlijke overgangen van onze vrijwilligers naar verder onderwijs en werkgelegenheid, samen met de integratie van stagiairs in langdurige vrijwilligerrollen, zijn een bewijs van de positieve impact van onze initiatieven.

Onze inspanningen op het gebied van milieuduurzaamheid hebben geleid tot een opmerkelijke toename van nieuwe klanten, die allemaal actief deelnemen aan projecten gericht op het verminderen van afval en het bevorderen van ethische productiepraktijken. Deze inspanningen onderstrepen onze leiderschapsrol in het aandrijven van duurzame verandering binnen de mode- en lifestylesectoren. Bovendien heeft onze verfijnde marketingstrategie, in samenwerking met Presenter.nl, niet alleen ons dienstenaanbod uitgebreid, maar ook onze zichtbaarheid binnen de gemeenschap versterkt, waardoor we beter in contact kunnen komen met zowel huidige als potentiële klanten.

Met het oog op 2025 zijn we enthousiast om voort te bouwen op deze prestaties en ons te richten op nieuwe groeikansen en impact. Onze recent verworven CBF-erkenning biedt de mogelijkheid om waardevolle partnerschappen aan te gaan met private bedrijven, wat zowel onze financiële stabiliteit versterkt als onze capaciteit vergroot om meer ondersteuning te bieden aan onze vrijwilligers en klanten. We zijn toegewijd aan het uitbreiden van carrièrepaden voor onze vrijwilligers door middel van strategisch netwerken en partnerschappen, zodat ze de kansen en middelen hebben om te bloeien. De onderwijskwalificatie route via ons partnerschap met ROC zal onze vrijwilligers voorzien van de benodigde diploma's om in hun carrière vooruit te komen, waarmee we onze missie om de kloof naar betekenisvolle werkgelegenheid te overbruggen verder ondersteunen.

Terwijl we blijven groeien en evolueren, zullen we vastberaden blijven in onze missie om een meer inclusieve, duurzame en empowered toekomst te creëren. De inzichten en lessen die we in 2024 hebben opgedaan, zullen ons blijven sturen terwijl we streven naar een nog grotere impact in het komende jaar. Met deze initiatieven voorop in ons werk, hebben we vertrouwen in ons vermogen om blijvende verandering te bevorderen en bij te dragen aan een betere toekomst voor iedereen.



# 11 BIJLAGE

JAARREKENING 2024

ONS PARTNERS

ONS ERKENNING

ONS KLANTS





**Stichting GildeLab**

**Financieel verslag 2024**

**Inclusief vergelijking voorgaande jaren**

Gezien en akkoord:

Amsterdam, 6 augustus 2025  
Dhr. M. Nijenhuis, Voorzitter

Handtekening:

## Inhoudsopgave

|                                        |          |
|----------------------------------------|----------|
| <b>1. Voorwoord.....</b>               | <b>3</b> |
| <b>2. Stichting GildeLab 2024.....</b> | <b>4</b> |
| 2.1. Ondernemingsgegevens.....         | 4        |
| 2.2. Balans per 31-12-2024.....        | 4        |
| 2.3. Straat van baten en lasten.....   | 6        |
| <b>3. Algemeen.....</b>                | <b>7</b> |



## 1. Voorwoord

Hierbij ontvangt u de jaarrekening over het boekjaar 2024 van Stichting GildeLab. Deze jaarrekening bestaat uit de balans, de winst-en-verliesrekening en een toelichting. Gezamenlijk vormen deze documenten een financieel overzicht van de activiteiten en resultaten van het afgelopen boekjaar.

De jaarrekening is opgesteld op basis van de door u aangeleverde gegevens. Onze werkzaamheden hebben zich beperkt tot het verzamelen, rubriceren en samenstellen van de financiële gegevens, zonder dat daarbij controle- of beoordelingswerkzaamheden zijn uitgevoerd. De jaarrekening is samengesteld conform de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

Wij vertrouwen erop hiermee naar behoren aan uw opdracht te hebben voldaan. Mocht u behoefte hebben aan nadere toelichting of verdere bespreking, dan zijn wij uiteraard graag bereid deze te verzorgen.

Met vriendelijke groet,

Namens W&V Administratie,

K. Verheul

Amsterdam, 19-06-2024





## 2. Stichting GildeLab 2024

### 2.1 Ondernemingsgegevens

#### Stichting GildeLab

Ferdinand Huyckstraat 60

1061 HW Amsterdam

KvK-nummer: 60317884

### 2.2 Balans per 31-12-2024

|                                          | 31 December 2024 | 31 December 2023 |
|------------------------------------------|------------------|------------------|
|                                          | €                | €                |
| <b>ACTIVA</b>                            |                  |                  |
| <i>Immateriële vaste activa</i>          | -                | -                |
| <i>Materiële vaste activa</i>            | 16.772           | 19.197           |
| <i>Financiële vaste activa</i>           | -                | -                |
| <i>Vorraden</i>                          | -                | -                |
| <i>Vorderingen en overlopende activa</i> | 1.383            | 8.197            |
| <i>Effecten</i>                          | -                | -                |
| <i>Liquide middelen</i>                  | 46.698           | 17.735           |
| Totaal                                   | 64.852           | 45.129           |



**PASSIVA***Reserves en fondsen*

|                      |               |               |  |
|----------------------|---------------|---------------|--|
| reserves             |               |               |  |
| bestemmingsreserves  | 11.902        | 11.902        |  |
| overige reserves     | 52.950        | <u>29.749</u> |  |
| fondsen              | -             | -             |  |
| bestemmingsfonds(en) | <u>-</u>      | <u>-</u>      |  |
| Voorzieningen        |               |               |  |
| Langlopende schulden | -             | -             |  |
| Kortlopende schulden | <u>-</u>      | <u>3.478</u>  |  |
| Totaal               | <u>64.852</u> | <u>45.129</u> |  |



## 2.3 Straat van baten en lasten

|                                                                          | Werkelijk<br>Jaar 2024<br>€ | Begroot<br>Jaar 2024<br>€ | werkelijk<br>Jaar 2023<br>€ |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------|-----------------------------|
| <b>Baten:</b>                                                            |                             |                           |                             |
| - Baten van subsidies van overheden                                      |                             |                           | -                           |
| <i>Gemeente Amsterdam West 2023</i>                                      | -                           | -                         | 750                         |
| <i>Gemeente Amsterdam Buurtbaan 2023</i>                                 | -                           | -                         | 33.600                      |
| <i>Gemeente Amsterdam 2023</i>                                           | -                           | -                         | 39.932                      |
| <i>Gemeente Amsterdam Apparatuur 2023</i>                                |                             |                           | 25.088                      |
| <i>Gemeente Amsterdam 2024</i>                                           | 42.366                      | 42.366                    |                             |
| <i>Gemeente Amsterdam 2025</i>                                           | 44.803                      | -                         |                             |
| - Baten van andere organisaties zonder winststreven                      |                             |                           |                             |
| <i>Stitching Hulp na Onderzoek</i>                                       | 10.000                      | 10.000                    |                             |
| <i>Fundatie Van den Santheuvel, Sobbe</i>                                | 7.500                       | 7.500                     | 7.500                       |
| <i>VSB Fonds</i>                                                         | -                           | 20.000                    |                             |
| <b>Som van de geworven baten</b>                                         | <b>104.669</b>              | <b>79.866</b>             | <b>106.870</b>              |
| - Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten | 18.435                      | 15.000                    |                             |
| - overige baten                                                          | 900                         | -                         |                             |
| <b>Som van de baten</b>                                                  | <b>19.335</b>               | <b>15.000</b>             | <b>32.473</b>               |
| <b>Bruto-omzetresultaat</b>                                              | <b>124.003</b>              | <b>94.866</b>             | <b>139.343</b>              |
| <b>Lasten:</b>                                                           |                             |                           |                             |
| Besteed aan doelstellingen                                               |                             |                           |                             |
| - Doelstelling A Opleiding                                               |                             |                           |                             |
| <i>Vrijwillersvergoeding</i>                                             | -                           | 1.800                     | 6.875                       |
| <i>Loonkosten atelier Coordinator</i>                                    | 7.101                       | 7.000                     | 9.129                       |
| <i>Freelance werk</i>                                                    | 15.084                      | 15.000                    | 16.960                      |
| <i>Materiaalkosten</i>                                                   | 562                         | 500                       | 105                         |
| <i>Apparatuurkosten</i>                                                  |                             | -                         |                             |
| <b>Totaal</b>                                                            | <b>22.747</b>               | <b>24.300</b>             | <b>33.069</b>               |
| - Doelstelling B Duurzaam cliëntwerk                                     |                             |                           |                             |
| <i>Loonkosten atelier Coordinator</i>                                    | 14.202                      | 15.000                    | 18.258                      |
| <i>Loonkosten stichting manager</i>                                      | 23.706                      | 24.000                    | 13.920                      |
| <i>Vrijwillersvergoeding</i>                                             | 8.597                       | 10.000                    | -                           |
| <i>Materiaalkosten</i>                                                   | 437                         | 500                       | 1.321                       |
| <i>Apparatuuronderhoud</i>                                               | 303                         | 400                       | 637                         |
| <b>Totaal</b>                                                            | <b>47.246</b>               | <b>49.900</b>             | <b>34.136</b>               |
| Kosten beheer en administratie                                           |                             |                           |                             |
| <i>Beheer kosten</i>                                                     | 5.470                       | 8.335                     | 13.983                      |
| <i>Huur kosten</i>                                                       | 11.671                      | 11.582                    | 10.559                      |
| <i>Administratie kosten</i>                                              | 293                         | 300                       | 160                         |
| <i>Internet &amp; Bellen</i>                                             | 959                         | 800                       | 708                         |
| <i>Kantoor kosten</i>                                                    | 129                         | 130                       | 255                         |
| <i>Bedrijfsverzekering</i>                                               | 719                         | 700                       | 684                         |

|                                       |               |               |                |
|---------------------------------------|---------------|---------------|----------------|
| <i>Bankkosten</i>                     | 543           | 600           | 585            |
| <i>Accountantkosten</i>               | 644           | 2.000         | 3.809          |
| <i>Consultantkosten</i>               | -             | -             | 1.171          |
| <i>Overrigekosten</i>                 | 763           | 1.000         | 1.417          |
| Annulering vordering GAK              | -             | -             | 19.500         |
| Terugbetalingen                       | 109           | -             |                |
| Som van de lasten                     | <b>91.293</b> | <b>25.447</b> | <b>120.037</b> |
| Saldo voor financiële baten en lasten | 32.710        | 99.647        | 19.306         |
| Saldo financiële baten en lasten      | 533           | 94.866        | -11.902        |
| Saldo van baten en lasten             | <b>32.178</b> | <b>-4.781</b> | <b>31.208</b>  |
| Bestemming saldo van baten en lasten: |               |               |                |
| Toevoeging/onttrekking aan:           |               |               |                |
| - Overige reserve                     |               |               |                |
| - bestemmingsreserves                 |               |               |                |
| Ontvangen subsidie gemeente Amsterdam |               |               | 25.088         |
| Aanschaf machines                     |               |               | -12.549        |
| Onderhoud machines                    |               |               | -637           |
|                                       |               |               | 11.902         |



### 3. Algemeen

De jaarrekening is samengesteld op basis van fiscale grondslagen.

#### **Grondslagen voor waardering van activa en passiva**

##### Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde verslaggevingsregels. De jaarrekening is opgesteld in euro's. Activa en passiva worden gewaardeerd tegen nominale waarde, tenzij een andere waarderingsgrondslag is vermeld.

##### Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd op de nominale waarde onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen voor oninbaarheid.

#### **Grondslagen voor bepaling van het resultaat**

##### Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De resultaten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd; verliezen reeds zodra zij voorzienbaar zijn.

##### Netto-omzet

Onder netto omzet wordt verstaan de aan derden in rekening gebrachte c.q. te brengen bedragen voor de in het verslagjaar geleverde goederen en diensten onder aftrek van kortingen en exclusief omzetbelasting.

##### Kosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

##### Afschrijvingen en overige waardeverminderingen

De afschrijvingen worden gebaseerd op de verkrijgingsprijs. Afschrijvingen vinden plaats volgens de lineaire methode op basis van de geschatte economische levensduur. Boekwinsten en verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.



# ONS PARTNERS



Stichting Hulp na Onderzoek

**VSBfonds,**  
iedereen doet mee

✖ Gemeente  
✖ Amsterdam  
✖



Fundatie  
Van den Santheuvel,  
Sobbe



# ONS ERKENNING



# ONS KLANTS

every:body

LITTLE BOOMERANG

GUAVA

cafeine

GRAY LABEL

ISTIMEWA

alt  
a m s t e r d a m

LOVE IT



Dutch Wool Creations®

